



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr 2025/ZO/03/OWP

## WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu ..... r. w Tarnowcu pomiędzy:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Firma Usługowa Mariusz Tyński ul. Południowa 19a, 33-112 Tarnowiec, NIP 8731642303, zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a ..... [imię i nazwisko/firma, miejsce zamieszkania/ siedziba i adres; numer PESEL; Nr we właściwym rejestrze oraz nazwa rejestru; REGON, NIP] zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

## § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż mebli ze stali nierdzewnej do ośrodka wychowania przedszkolnego w Dąbrowie Tarnowskiej przy ul. Jagiellońskiej 54b zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr 2025/ZO/03/OWP, w ramach projektu pt. **„Utworzenie Niepublicznego Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Małe Krociki” w Dąbrowie Tarnowskiej” nr FEMP.06.09-IP.01-1163/24**. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.9 Wsparcie wychowania przedszkolnego, Typ projektu: A. Podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej, B. Tworzenie miejsc przedszkolnych.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Oferta Wykonawcy, które stanowią załączniki do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz umowie a Zamawiający zobowiązuje się odebrać dostawę i zapłacić Wykonawcy cenę na warunkach określonych w Umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

## § 2 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do ..... dni od daty zawarcia niniejszej umowy.**
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

### **§ 3 WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie dostaw objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ofertą wynosi: PLN netto + 23% podatku VAT tj. PLN (słownie:.....).
2. Strony ustaliły, iż obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Za elementy nie dostarczone choć objęte umową wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia warunków technicznych związanych z realizacją mowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł tego przewidzieć.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem sytuacji opisanych w Zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.
7. Płatność końcowa będzie realizowana na podstawie faktury, której podstawą wystawienia będzie protokół odbioru dostaw z klauzulą „Bez zastrzeżeń”. Jeśli Zamawiający wniesie uwagi/zastrzeżenia/usterki do zrealizowanej dostawy/usługi wówczas Wykonawca winien dokonać ich korekty w ciągu najpóźniej 14 dni.
8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
9. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy następuje w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem końcowego odbioru robót.

### **§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, postanowieniami umowy, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia
  - 2) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o problemach wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu umowy mających wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, nie krócej jednak niż w ciągu 72 godzin od wystąpienia problemu.
  - 3) dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz wniesienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń budynku przedszkola,
  - 4) zapewnienia czasu naprawy/ wymiany sprzętu wadliwego, na wolny od wad, wynosi w okresie gwarancji maksymalnie 14 dni od daty przedłożenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o wadliwym produkcie, Ponadto Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady użytych materiałów.
  - 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działania i zaniechania osób które w jego imieniu realizują przedmiot umowy.

### **§ 5 PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie p. ....nr. tel ..... mail .....
2. W zakresie przedmiotu zamówienia Zamawiającego będzie reprezentowała Pan Marta Tyńska, tel: +48 664 047 294, e-mail: mtynska80@gmail.com

## **§ 6 ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy:
  - a) Zamawiający dokona odbioru końcowego po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
  - b) w przypadku stwierdzenia wad, usterek, niedoróbek Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia nie dłuższy niż 14 dni. Jeżeli z przyczyn obiektywnych usunięcie wad i usterek nie jest możliwe we wskazanym terminie, Zamawiający jest uprawniony do wyznaczenia innego terminu usunięcia wad i usterek,
  - c) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu protokołu końcowego bezusterkowego odbioru dostaw.
2. Odbioru końcowego umowy dokonywać będzie powołana przez Zamawiającego Komisja odbiorowa składająca się z umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W przypadku gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający jest uprawniony do dokonania odbioru bez udziału Wykonawcy.

## **§ 7 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy **na okres .....** miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt zgłoszonych przez Zamawiającego (pisemnie lub mailowo ), wad i usterek w terminie do 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Usterki, awarie lub wady zgłoszone przez Zamawiającego jako pilne będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od daty powiadomienia.
4. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku braku wykonania obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania pozwolenia sądu na wykonanie zastępcze.

## **§ 8 KARY UMOWNE**

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z w § 2 ust. 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% tej kwoty
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady, w wysokości 0,2% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 10% tej kwoty;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy
  - 4) za niewywiązanie się z innych obowiązków w wskazanych w umowie w tym opisanych w § 4 niniejszej umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każde uchybienie nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.

- 5) Maksymalna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 3 umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności i nieujawniania informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu jej realizacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne, publiczne, opublikowane przez Zamawiającego.
  4. W przypadku naruszenia zobowiązań, o których mowa w ust. 3 w trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z naliczeniem kary w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
  5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  6. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Zamawiający ma prawo do żądania należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
  8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 9 ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, aż do dnia zakończenia realizacji umowy wskazanego w § 2 ust 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
  - 1) zaprzestał wykonywania dostaw z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 20 dni;
  - 2) nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;
  - 3) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy i opisem przedmiotu zamówienia lub w sposób wadliwy, niezgodnie, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.

3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 3, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
  - 1) dokonania odbioru dostaw;
  - 2) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy.
6. Do odbioru dostaw wykonanych stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące odbioru końcowego.
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy, w pełni zachowują moc jej postanowienia, co do dostaw zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia w tym do naliczania kar umownych na podstawie postanowień umowy.
9. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
  - a) odebrać dostarczone towary
  - b) zapłacić za dostarczone i odebrane wyposażenie w oparciu o protokół inwentaryzacji. Podpisany przez Wykonawcę, i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w/w protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej zadania.

## **§ 11 ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
  - 1) Zmiana umowy nie może wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zapytaniu ofertowym i załącznikach do Zapytania.
  - 2) Zmiany dotyczą sposobu lub zakresów wykonania przedmiotu zamówienia, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, jeżeli dotyczą one możliwych do wykonania proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań alternatywnych, które charakteryzują się lepszymi parametrami lub funkcjonalności względem pierwotnie określonych w zamówieniu.  
Będą to przykładowo okoliczności:
    - a) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
    - b) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
    - c) braku dostępności na rynku,
    - d) zmiany obowiązujących przepisów
  - 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania poprzez wydłużenie wymaganego terminu wykonania przedmiotu zapytania ofertowego, w przypadku zaistnienia niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego okoliczności, w szczególności, lecz nie wyłącznie, w przypadku:
    - a) wystąpiła siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie umowy (za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, epidemia, itp. na które Strony nie mają wpływu)

- b) działań organów administracyjnych,
- c) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
- d) przesunięcia terminów realizacji przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego, takimi jak konieczność dostosowania pomieszczeń,
- e) wystąpiły zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
- f) pojęć, definicji, użytych określeń, które przyczynią się do powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- g) zmian sposobu lub zakresów wykonania przedmiotu zamówienia, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, jeżeli dotyczą one możliwych do wykonania proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań alternatywnych, które charakteryzują się lepszymi parametrami lub funkcjonalności względem pierwotnie określonych w zamówieniu,
- h) zmian poszczególnych elementów pomocy dydaktycznych, sprzętu do ćwiczeń, wyposażenia wyłącznie za zgodą Zamawiającego, jeżeli przedstawione zamienniki posiadają lepsze parametry lub funkcjonalności względem pierwotnie przedstawionych w ofercie,
- i) zmian w wymiarach poszczególnych pomocy dydaktycznych, sprzętu do ćwiczeń, wyposażenia w sytuacji, gdy wskazane wymiary uniemożliwią z przyczyn technicznych lub bezpieczeństwa, ich prawidłowego montażu w miejscu docelowym; w sytuacji takiej każdorazowo wymagany jest powtórny pomiar lub opis sytuacji problemowej zatwierdzony przez obie strony,
- 4) zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto o wartość podatku VAT
- 5) Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia po zawarciu umowy okoliczności, które nie były znane stronom. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

2. Zmiany umowy mają być wprowadzone w następującym trybie:

- 1) Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie.
- 2) Wniosek winien być złożony w formie pisemnej przed wprowadzeniem zmian, niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.
- 3) W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu i konieczności zmiany umowy.
- 4) Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do Umowy.

## **§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
- 2. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku zgody właściwym do rozstrzygania będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony ustalają, że wszelkie oświadczenia, zapytania i inne związane z realizacją niniejszej umowy, dla których nie zastrzeżono rygoru nieważności, będą składane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej (za pomocą poczty e-mail).
5. Adresy wyszczególnione w komparycji niniejszej umowy stanowią adresy do doręczeń. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu. Brak wskazanego zawiadomienia powoduje, iż wszelka korespondencja kierowana na poprzedni adres Strony będzie uznana za skutecznie doręczoną.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron\*.
7. Dniem zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu, którejkolwiek z osób reprezentujących Strony umowy

**UWAGA :** \* przy zawieraniu umowy w postaci pisemnej

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**